

DISPOSICIONS**DEPARTAMENT DE GOVERNACIÓ I RELACIONS INSTITUCIONALS****INSTITUT CATALÀ INTERNACIONAL PER LA PAU****RESOLUCIÓ GRI/2032/2015, de 5 d'agost, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria per a la concessió d'ajuts a treballs de recerca en l'àmbit de la pau (R-ICIP 2015-2016).**

D'acord amb la Llei 14/2007, del 5 de desembre, de l'Institut Català Internacional per la Pau (ICIP), l'ICIP és una entitat de recerca, de divulgació i d'acció les finalitats de la qual són promoure la cultura de la pau en la societat de Catalunya i en l'àmbit internacional i fer que Catalunya tingui un paper actiu com a agent de pau al món. L'article 3.1.a) d'aquesta Llei estableix que és funció de l'ICIP promoure la recerca empírica, teòrica i aplicada per la pau, directament o mitjançant el suport a centres de recerca ja existents.

Una de les accions que l'ICIP vol impulsar, en el marc del seu Pla pluriennal, consisteix a promoure la recerca bàsica i aplicada, sota criteris de qualitat i excel·lència, que es duu a terme a les universitats catalanes i en els centres de recerca de Catalunya.

L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) va ser creada per la Llei 7/2001, de 31 de maig, amb l'objectiu d'executar els programes de beques, de préstecs, de subvencions i d'altres activitats de foment a l'estudi universitari, de la recerca científica i tècnica, i de la innovació tecnològica a Catalunya.

Mitjançant el Conveni formalitzat entre l'ICIP i l'AGAUR en data 5 d'agost de 2015 s'encarrega a l'AGAUR la gestió de la convocatòria per a la concessió d'ajuts a treballs de recerca en l'àmbit de la pau.

D'acord amb el que disposen l'article 9 de la Llei 14/2007, del 5 de desembre, de l'ICIP i els articles 14 i 15 del seu Reglament orgànic, aprovat per l'Acord de 17 d'abril de 2009 de la Junta de Govern (DOGC núm. 5411, d'1.7.2009);

De conformitat amb el que disposen el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de subvencions i transferències de la Generalitat de Catalunya; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions;

De conformitat amb l'Acord adoptat per la Junta de Govern de l'ICIP en data 17 de febrer de 2015 i els preceptes legals esmentats;

De conformitat amb l'Acord del Govern de 28 de juliol de 2015, que autoritza el Departament de Governació i Relacions Institucionals a realitzar despeses amb càrrec a pressupostos d'exercicis futurs de la partida de transferència a l'ICIP,

Resolc:

—1 Aprovar les bases per a la concessió d'ajuts a treballs de recerca en l'àmbit de la pau, les condicions dels quals figuren en l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Obrir la convocatòria per als anys 2015 i 2016 per a la concessió d'ajuts a treballs de recerca en l'àmbit de la pau.

—3 L'import global màxim destinat a aquesta convocatòria és de 40.000 euros, 20.000 euros a càrrec de les partides pressupostàries D/449000100/1310, D/481000100/1310 i D/482000100/1310 del pressupost de l'ICIP per al 2015 i 20.000 euros a càrrec de les partides pressupostàries equivalents del pressupost de l'ICIP per al 2016.

CVE-DOGC-A-15258015-2015

El lliurament de l'import dels ajuts anirà a càrrec de l'AGAUR. L'ICIP li haurà transferit prèviament la dotació econòmica destinada al pagament dels ajuts, d'acord amb el Conveni formalitzat entre l'ICIP i l'AGAUR en data 5 d'agost de 2015.

La concessió dels ajuts resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de concessió.

—4 Les sol·licituds s'han de presentar telemàticament (<http://www.gencat.cat/agaur>) i en paper al Registre de l'AGAUR (passeig de Lluís Companys, 23, 08010 Barcelona) o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

L'imprès normalitzat de sol·licitud i les bases es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR (passeig de Lluís Companys, 23, 08010 Barcelona), a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>), a les dependències de l'ICIP (c. Tapineria, 10, 3a planta, 08002 Barcelona) i a la seva pàgina web (<http://icip.gencat.cat>).

En cas de qualsevol incidència o diferència entre els impresos presentats telemàticament i els presentats en suport paper, sempre preval la sol·licitud presentada en suport paper. És obligatori presentar els impresos signats en paper dins del termini per optar a la convocatòria.

El termini de presentació de les sol·licituds finalitza el 30 de setembre de 2015.

—5 L'òrgan competent per a la resolució d'aquesta convocatòria és el president/a de l'Institut Català Internacional per la Pau.

El termini per resoldre i notificar la resolució és de sis mesos a comptar de la data de publicació de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

Un cop transcorregut aquest termini sense resolució expressa, les sol·licituds s'entenen desestimades.

La resolució es notificarà a les entitats interessades mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>), al tauler d'anuncis de l'AGAUR i a la pàgina web de l'ICIP.

La resolució de la convocatòria exhaureix la via administrativa. Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de la notificació i, amb caràcter previ, poden interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes a comptar de la notificació.

—6 Aquesta Resolució produeix efectes l'endemà de la publicació en el DOGC.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de la publicació en el DOGC i, amb caràcter previ, poden interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes a comptar de la publicació en el DOGC.

Barcelona, 5 d'agost de 2015

Rafael Grasa i Hernández

President

Annex

CVE-DOGC-A-15258015-2015

Bases reguladores per a la concessió d'ajuts a treballs de recerca en l'àmbit de la pau

—1 Objecte

Aquestes bases tenen per objecte regular l'atorgament d'ajuts a les universitats del sistema universitari català o als centres públics o privats de Catalunya sense finalitat de lucre que tinguin com una de les seves activitats principals la recerca, per a la realització de treballs de recerca originals i inèdits en l'àmbit de la pau que permetin l'obtenció de nous resultats en el camp teòric o l'aplicació pràctica de solucions idònies per augmentar l'eficàcia i l'eficiència en la gestió dels conflictes.

—2 Persones destinatàries

2.1 Poden ser beneficiàries les universitats del sistema universitari català o els centres públics o privats de Catalunya sense finalitat de lucre que tinguin com una de les seves activitats principals la recerca.

2.2 A les sol·licituds presentades s'ha de determinar la persona responsable de l'execució, que ha de ser un equip de recerca adscrit a l'entitat beneficiària. L'equip de recerca esmentat serà l'encarregat de fer les activitats que fonamenten la concessió de l'ajut.

Els equips de recerca han d'estar constituïts per:

a) Un mínim de sis persones investigadores amb tres doctors o doctores, dos dels quals com a mínim han de tenir dedicació completa i estar vinculats estatutàriament o contractualment a la plantilla universitària o del centre de recerca. Una d'aquestes dues persones ha d'assumir la responsabilitat del projecte i pot actuar en nom i representació del beneficiari a aquest efecte. Les persones amb contractes ICREA, Ramón y Cajal o altres contractes postdoctorals amb una durada mínima de dos anys computen com a membres amb vinculació permanent.

b) La resta de l'equip pot tenir la composició següent: personal vinculat contractualment o estatutàriament a les entitats beneficiàries, becaris o personal contractat predoctoral o postdoctoral amb credencial i/o personal tècnic de suport a la recerca, que pot formar part de l'equip sempre que tingui caràcter investigador.

Sens perjudici d'això, poden formar part dels equips de recerca persones vinculades a altres institucions o entitats no universitàries ni de recerca relacionades amb el tema d'estudi de la proposta.

2.3 Els membres dels equips de recerca poden ser de diferents universitats o centres de recerca, però el projecte, a efectes econòmics i/o administratius, quedarà vinculat a la institució d'adscripció de la persona responsable.

—3 Requisits dels treballs de recerca subvencionables

3.1 Els treballs de recerca objecte d'aquests ajuts han de versar, explícitament i de forma substantiva i no circumstancial, sobre algun dels àmbits de recerca següents:

a) Anàlisi i seguiment de conflictes armats i de processos de pau, entre els quals es poden destacar:

1r. Transformació dels conflictes, en particular mitjançant solucions polítiques i no violentes.

2n. Problemes recents d'aplicació del dret internacional humanitari.

3r. Actors privats en els nous conflictes armats i noves formes de violència (empreses de serveis militars i de seguretat, actors violents privats, formes de participació privada en conflictes armats i/o violència contra la població).

4t. Seguiment de processos de pau i d'acords de fi d'enfrontaments armats concrets, en particular en zones d'especial interès per a l'ICIP (Pla pluriennal en vigor).

5è. Noves formes de conflictivitat violenta que exigeixen noves formes d'anàlisi, en particular, conflictes de tipus identitari o amb components religiosos, vinculació a grups de delinqüència transnacional, etcètera.

b) Construcció de pau, entre els quals es poden destacar:

1r. Sistematització d'experiències de construcció de pau, lliçons apreses i seguiment de noves eines i enfocaments.

CVE-DOGC-A-15258015-2015

2n. Processos de reconciliació i de justícia en períodes de transició recents: comissions de la veritat, memòria, reparacions i justícia penal internacional.

3r. Programes de desarmament, desmobilització i reinserció (DDR), de reforma del sector de la seguretat i la seva relació amb la construcció de pau i la seguretat humana.

4r. Aplicació d'eines d'anàlisi de conflictes i de construcció de pau a formes de violència diferents dels conflictes armats (terrorisme, formes de delinqüència transnacional, terrorisme, etcètera).

5è. Experiències de construcció de pau a països o zones concretes, en particular en països prioritaris per l'ICIP (segons el Pla pluriennal vigent).

6è. Educació per a la pau i foment de la cultura de pau, particularment en països en situació de conflicte o sotmesos a formes de violència directa.

3.2 Les propostes han de ser projectes originals que no hagin rebut finançament de la Generalitat de Catalunya o d'altres administracions públiques.

—4 Requisits i incompatibilitats

Per obtenir la condició de beneficiàries dels ajuts, les entitats sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i els següents:

a) En el cas que la realització de l'activitat objecte de l'ajut utilitzi qualsevol element susceptible de generar drets d'autor les entitats sol·licitants han de complir la normativa sobre propietat intel·lectual.

b) En el cas d'entitats sense ànim de lucre han d'estar inscrites en el registre corresponent.

c) Les empreses de 50 o més treballadors han de complir amb la quota legal de reserva de llocs de treball en la plantilla de l'empresa prevista a l'article 42.1 del Text refós de la Llei general de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o amb les mesures alternatives de caràcter excepcional previstes pel Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, i pel Decret 322/2011, de 19 d'abril.

d) Les empreses de plantilla igual o superior a 25 persones han d'indicar els mitjans per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i per intervenir en els seus centres de treball, d'acord amb els agents socials, de conformitat amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

e) Els centres laborals han de complir la normativa de política lingüística següent: fer constar, almenys en català, els rètols i les informacions de caràcter fix i que continguin text que han de figurar a l'interior dels centres laborals adreçats a les persones que hi treballen, d'acord amb la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

En el cas de centres i establiments oberts al públic la normativa que han de complir consisteix a atendre els consumidors en qualsevol de les llengües oficials de Catalunya i redactar, almenys en català, la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix i els documents d'oferta de serveis per a les persones usuàries i consumidores dels establiments oberts al públic, d'acord amb la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

f) Les fundacions i associacions han d'haver adaptat els estatuts segons la disposició transitòria primera de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i a la Llei 5/2011, del 19 de juliol, de modificació de l'anterior.

g) Les fundacions cal que compleixin el deure de presentar els comptes anuals davant del protectorat, d'acord amb l'article 336-3 del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, aprovat per la Llei 4/2008, de 24 d'abril.

—5 Termini d'execució

Els projectes s'han d'implementar en el període màxim de dotze mesos, comptats a partir de la data de notificació de la resolució de concessió de l'ajut. Excepcionalment, i amb una sol·licitud prèvia motivada, el president/a de l'ICIP pot atorgar una pròrroga que en cap cas no pot ser superior a dos mesos.

CVE-DOGC-A-15258015-2015

—6 Quantia

L'import mínim de l'ajut que s'atorga per projecte és de 2.500 euros i el màxim és de 6.000 euros.

—7 Despeses subvencionables

7.1 Aquest ajut s'ha de destinar a finançar els conceptes següents:

a) Incorporació de personal de suport a la recerca mitjançant qualsevol modalitat d'adscripció laboral temporal i/o becaris, d'acord amb la normativa que sigui aplicable al centre que rep l'ajut. No són subvencionables les retribucions de personal funcionari ni de personal fix vinculat estatutàriament o contractualment als centres sol·licitants o participants en la convocatòria.

b) Adquisició de material inventariable o bibliogràfic directament relacionat amb l'objecte de l'ajut. No és subvencionable l'adquisició d'equipament informàtic.

c) Adquisició de material fungible.

d) Desplaçaments per fer treball de camp directament vinculat a la recerca i assistència a congressos, sempre que es faci difusió de la recerca en curs, i amb un màxim del 30% de l'import atorgat.

e) Altres despeses, com ara la utilització de serveis de suport o serveis de traducció.

En cap cas el cost dels béns o serveis subvencionats no pot superar el seu valor de mercat.

7.2 No són subvencionables les despeses de publicació de la totalitat del treball.

7.3 Es permet la subcontractació de serveis o activitats relacionats amb l'objecte de l'ajut que no pot assumir directament l'equip de recerca, sempre que s'indiqui prèviament en el pressupost i no superi el 40% de l'import total atorgat.

7.4 Aquest ajut és incompatible amb qualsevol altre ajut per a la mateixa finalitat.

—8 Sol·licituds

8.1 La sol·licitud, d'acord amb el model normalitzat, l'ha de formalitzar la persona responsable del projecte amb el vistiplau del vicerector o vicerectora competent en la matèria o de la direcció de la institució universitària o centre de recerca, i no pot superar el nombre de fulls que s'estableixi.

8.2 Les sol·licituds s'han de presentar telemàticament (<http://www.gencat.cat/agaur>) i en paper al Registre de l'AGAUR (passeig de Lluís Companys, 23, 08010 Barcelona) o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

L'imprès normalitzat de sol·licitud i les bases es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR (passeig de Lluís Companys, 23, 08010 Barcelona), a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>), a les dependències de l'ICIP (c. Tapineria, 10, 3a planta, 08002 Barcelona) i a la seva pàgina web (<http://icip.gencat.cat>).

En cas de qualsevol incidència o diferència entre els impresos presentats telemàticament i els presentats en suport paper, sempre preval la sol·licitud presentada en suport paper. És obligatori presentar els impresos signats en paper dins del termini per optar a la convocatòria.

—9 Documentació que cal presentar amb la sol·licitud

9.1 L'imprès de sol·licitud normalitzat consta d'un formulari general i un document annex, que s'ha d'adjuntar al formulari. És imprescindible presentar el formulari amb l'annex per poder passar a la fase d'avaluació.

La informació que cal especificar és la següent:

A) Formulari general.

a) Dades de la persona responsable del projecte.

b) Institució sol·licitant (perceptora de l'ajut).

CVE-DOGC-A-15258015-2015

- c) Dades del projecte.
- d) Relació dels membres que integren l'equip de recerca (incloent-hi el responsable).
- B) Annex al formulari.
- a) El títol, la justificació i els objectius de l'estudi.
- b) Resum del projecte de recerca.
- c) Cronologia del projecte de recerca.
- d) L'adscripció a algun dels àmbits de recerca d'interès de l'ICIP.
- e) La metodologia prevista per a l'elaboració de la recerca.
- f) Bibliografia comentada relacionada amb la temàtica.
- g) Els mitjans de què es disposa per dur-lo a terme.
- h) Un pressupost detallat de l'estudi, desglossat per conceptes.
- i) Definició de l'aplicabilitat i millora esperada dels resultats que s'obtinguin amb la recerca.
- j) Una declaració responsable conforme no s'han sol·licitat o atorgat ajuts o subvencions per al mateix treball.
- k) Currículum de l'investigador o investigadora principal i dels membres de l'equip de recerca en relació amb l'objecte de la convocatòria i el tema de la recerca.

9.2 L'acreditació dels requisits indicats a la base 4 es realitzarà mitjançant les declaracions responsables següents, que s'incorporaran al formulari de sol·licitud:

Que com a persona usuària ha estat informada del sistema de tractament de les seves dades, així com dels drets que li atorga la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Que ha justificat degudament les beques o ajuts que li han estat concedides amb anterioritat a càrrec dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

Que no incorre en cap de les prohibicions que estableixen els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Que està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb l'Agència Tributària de Catalunya, i de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.

Que autoritza l'AGAUR perquè sol·liciti a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i a la Direcció General de Tributs i Joc del Departament d'Economia i Coneixement, així com als òrgans i institucions que cregui oportuns, les dades necessàries per a la gestió i resolució de la convocatòria.

Que compleix els requisits que estableix la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, que li siguin exigibles.

Que compleix les mesures d'integració social de discapacitats d'acord amb la normativa vigent.

Que l'entitat que presenta la sol·licitud utilitza els mitjans de prevenció, detecció i intervenció en casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe en els seus centres de treball, en compliment de la Llei 5/2008, de 23 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

Que compleix la normativa sobre propietat intel·lectual.

Que no ha obtingut un altre ajut per a la mateixa finalitat.

En el cas de fundacions i associacions, que ha adaptat els estatuts segons la disposició transitòria primera de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i a la Llei 5/2011, del 19 de juliol, de modificació de l'anterior.

En el cas de fundacions, que ha complert el deure de presentar els comptes anuals davant del Protectorat, d'acord amb l'article 336-3 del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, aprovat per la Llei 4/2008, de 24 d'abril.

En el cas d'entitats sense ànim de lucre, que estan inscrites en el registre corresponent.

Que es dona per assabentat/ada que, un cop transcorregut el termini previst en la convocatòria per a la notificació de la resolució sense que li hagi estat notificada o sense que hagi estat publicada la resolució de

CVE-DOGC-A-15258015-2015

concessió o denegació de l'ajut, la seva sol·licitud s'entendrà desestimada, sens perjudici de l'aplicació de la legislació vigent.

Que són certes i completes les dades de la sol·licitud, així com tota la documentació annexa, si s'escau, i que es compromet, si obté l'ajut, a complir les condicions que s'especifiquen en la convocatòria.

9.3 La presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació d'aquestes bases.

9.4 La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial de qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de l'ajut deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneixin i amb l'audiència prèvia a l'entitat interessada i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de l'ajut si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

—10 Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és el que es determini en la convocatòria corresponent.

—11 Entitat competent per a la tramitació i la gestió

11.1 L'AGAUR és l'entitat encarregada de la recepció de les sol·licituds, de la tramesa i recepció del document d'acceptació i de qualsevol altra documentació complementària que presentin les entitats interessades, així com de notificar la resolució de la convocatòria, i de tots els actes de gestió administrativa relacionats amb els ajuts objecte d'aquestes bases. Els termes d'aquesta col·laboració s'han establert mitjançant un conveni entre el l'ICIP i l'AGAUR.

11.2 El lliurament de les beques correspon també a l'AGAUR, que té les funcions d'entitat col·laboradora, d'acord amb el que disposa l'article 91.c) del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

—12 Criteris de valoració

12.1 Les sol·licituds seran avaluades en dues fases.

12.2 En una primera fase, una comissió tècnica de l'ICIP, integrada pels membres de la Comissió de Recerca de la Junta de Govern de l'ICIP, ha de comprovar que el treball de recerca encaixa en els àmbits temàtics inclosos en la convocatòria i, en cas que sigui així, valorar l'interès i la novetat del projecte en el marc del Pla pluriennal de l'ICIP.

A l'efecte d'aquesta valoració, ha de tenir en compte els resultats de projectes anteriors del mateix equip de recerca que hagin estat finançats per l'ICIP. Aquesta valoració pot atorgar fins a 40 punts. Seran excloses les sol·licituds que no superin els 10 punts.

12.3 En una segona fase, les sol·licituds són avaluades per òrgans externs i persones expertes de diversos àmbits de la comunitat científica, designats per l'AGAUR segons el seu reglament d'avaluació.

Cada expedient és revisat per un mínim de dos experts externs que tenen en compte els criteris i puntuacions següents:

a) Qualitat del projecte des del punt de vista de l'avenç del coneixement que en pot resultar, adequació de la metodologia i CV de l'investigador o investigadors en relació amb el projecte proposat (30/100).

b) Aplicabilitat dels resultats del projecte, en el sentit que puguin millorar l'anàlisi i la gestió de conflictes (15/100).

c) Viabilitat del projecte: pla de treball, mitjans i adequació del pressupost (15/100).

La puntuació màxima que es pot obtenir en aquesta segona fase és de 60 punts sobre 100, que se sumen als de la primera fase.

—13 Procediment de concessió

13.1 La concessió dels ajuts es tramita en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb els criteris de valoració previstos a la base 12.

CVE-DOGC-A-15258015-2015

Per a l'avaluació es té en compte exclusivament la documentació aportada amb la sol·licitud i es prescindirà del tràmit d'audiència de conformitat amb l'article 24.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

13.2 La Comissió de Selecció, òrgan competent per a l'ordenació i la instrucció del procediment, és designada i nomenada pel president/a de l'ICIP.

Està presidida per la persona que designi el president/a de l'ICIP i està formada per un vicepresident/a, que serà el director/a general de recerca o la persona en qui delegui, un màxim de quatre vocals i un secretari, que serà el director/a executiu de l'AGAUR o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot.

Aquesta Comissió de Selecció pot ser assessorada per òrgans externs i experts i hi pot assistir el personal tècnic de l'AGAUR.

La Comissió de Selecció pot entrevistar els candidats en qualsevol moment del procés d'avaluació i selecció en cas que ho consideri necessari. L'ICIP vetlla per la paritat de gènere en la Comissió de Selecció.

—14 Proposta de resolució provisional, acceptació de l'ajut, reformulació i presentació de documentació addicional

14.1 La proposta de resolució la fa la Comissió de Selecció, que ha de tenir en compte el Reglament d'avaluació de l'AGAUR, les avaluacions fetes d'acord amb la base 12, el repartiment ponderat per centres, equips i àrees i la disponibilitat de recursos.

14.2 La proposta de resolució provisional de concessió dels ajuts es notificarà a les entitats interessades mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>), al tauler d'anuncis de l'AGAUR i a la pàgina web de l'ICIP.

14.3 La proposta de resolució provisional conté la llista de sol·licitants proposats per ser beneficiaris dels ajuts i les entitats que formen part de la llista de reserva, si n'hi ha, degudament prioritzada en funció de la puntuació obtinguda.

14.4 Les entitats proposades com a beneficiàries dels ajuts han de presentar el document d'acceptació de l'ajut segons el model normalitzat, signat per la persona responsable del projecte i pel representant legal de la institució beneficiària.

A través del document d'acceptació, les entitats proposades com a beneficiàries també poden desistir de l'ajut o presentar la reformulació del projecte i del pressupost per adaptar-los a l'ajut proposat si l'import d'aquest és inferior al sol·licitat.

La reformulació ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de l'ajut, així com els criteris de valoració establerts en relació amb el projecte, i en cap cas no pot comportar una modificació substancial del projecte. També s'han de continuar complint els límits de quantia establerts en aquestes bases. En el supòsit d'haver presentat una reformulació del projecte, l'atorgament de l'ajut comporta l'acceptació de la reformulació.

El document normalitzat d'acceptació de l'ajut es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (passeig de Lluís Companys, 23, 08010 Barcelona) i a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>).

El document d'acceptació s'ha de presentar al Registre de l'AGAUR, o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la proposta provisional de concessió.

Dins del mateix termini de deu dies hàbils, les entitats sol·licitants poden presentar al·legacions, que es tindran en compte en el moment de resoldre.

14.5 Juntament amb el document d'acceptació cal aportar el document d'identificació de la persona representant legal i el document acreditatiu dels poders.

En el cas que algun d'aquests documents ja s'hagi lliurat amb anterioritat a l'AGAUR, a l'ICIP o a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, no cal presentar-los de nou, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la seva presentació i que no hagin sofert cap modificació. En aquest cas, cal indicar la data i l'òrgan de presentació dels documents i el procediment a què feien referència.

En aplicació del que estableix l'apartat f) de l'article 35 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, s'ha constatat que l'Administració de la Generalitat de Catalunya ja disposa, en el cas dels centres de recerca del programa CERCA i de les universitats

CVE-DOGC-A-15258015-2015

del sistema universitari de Catalunya, d'aquesta informació. En conseqüència, aquestes entitats no han de presentar la documentació prevista en aquest apartat. D'acord amb el que estableix l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres, en el moment de l'acceptació i per tal de procedir al pagament de l'ajut, l'AGAUR ha de comprovar d'ofici si les entitats beneficiàries estan al corrent de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

En cas que no sigui possible aquesta comprovació, l'AGAUR ha de requerir les entitats beneficiàries que aportin els certificats positius acreditatius d'estar-ne al corrent.

14.6 Si la sol·licitud no compleix els requisits establerts o no s'hi adjunta la documentació esmentada, l'AGAUR ha de requerir l'entitat sol·licitant per tal que en un termini de deu dies hàbils esmeni el defecte o presenti la documentació amb l'avertiment que, si no ho fa, es considera que desisteix de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

—15 Inadmissió i desistiment

15.1 L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableixen les bases reguladores comporta la inadmissió de la sol·licitud.

15.2 Comporten el desistiment de la sol·licitud:

a) La manca de presentació de qualsevol dels documents que preveu la base 9 o la manca d'esmena dels requisits esmenables dins el termini de deu dies hàbils i amb el requeriment previ.

b) La manca de presentació del document d'acceptació, si s'escau, o de la documentació que sigui requerida.

15.3 Prèviament a la concessió dels ajuts, l'òrgan instructor ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds i notificar la resolució d'inadmissió o desistiment a les entitats interessades mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>), al tauler d'anuncis de l'AGAUR i a la pàgina web de l'ICIP.

Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada davant el president/a de l'ICIP en el termini d'un mes a comptar de la recepció de la notificació.

15.4 Sens perjudici del desistiment previst en aquesta base, qualsevol entitat sol·licitant pot desistir per escrit de la seva sol·licitud d'ajut abans de la concessió i l'òrgan instructor ho ha d'acceptar.

15.5 En cas que es produeixi alguna renúncia total o parcial, o no es lliuri el document d'acceptació i la resta de documentació en les condicions i el termini previstos, l'òrgan de resolució de la convocatòria pot adjudicar l'ajut a candidatures de la llista de reserva. Les renunciacions i substitucions s'han de notificar individualment a l'entitat interessada, d'acord amb els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

—16 Resolució i publicació

16.1 L'òrgan competent per a la resolució de la convocatòria és el president/a de l'ICIP.

El termini per resoldre i notificar la resolució és de sis mesos a comptar de la data de publicació de la convocatòria en el DOGC. Un cop transcorregut aquest termini sense resolució expressa, l'ajut sol·licitat es considera desestimat per silenci.

16.2 Les notificacions s'efectuaran mitjançant el Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>), al tauler d'anuncis de l'AGAUR i a la pàgina web de l'ICIP.

16.3 La resolució expressa de concessió o denegació dels ajuts exhaureix la via administrativa. Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de la notificació; amb caràcter previ, poden interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes a comptar de la notificació.

CVE-DOGC-A-15258015-2015

—17 Publicitat

D'acord amb el que disposen l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 94.6 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, l'òrgan concedent ha de fer publicitat dels ajuts atorgats mitjançant l'exposició d'una relació al Tauler electrònic i, en el supòsit d'ajuts d'un import igual o superior a 3.000 euros, s'han de publicar al DOGC, tot indicant la convocatòria, el crèdit pressupostari al qual s'han d'imputar, el beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat o finalitats de l'ajut.

—18 Pagament

El pagament de l'ajut s'efectua directament a l'entitat a la qual estigui vinculada la persona responsable del projecte.

L'import es lliura en dos pagaments. El primer, corresponent al 50% del total, en concepte de bestreta, es tramita un cop es resol la convocatòria. El pagament del 50% restant es tramitarà quan s'hagi presentat la justificació de l'execució efectiva del projecte.

—19 Justificació

19.1 Els beneficiaris dels ajuts han de justificar l'execució efectiva del projecte durant els dos mesos següents a la finalització del període d'execució establert en la base 5 mitjançant els models normalitzats.

La documentació justificativa s'ha de presentar al Registre de l'AGAUR o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

19.2 La documentació que cal adjuntar és la següent:

- a) Un resum breu del treball d'un màxim de tres planes mida DIN-A4, en català, castellà i anglès, en suport electrònic, que es publicarà en el web de l'ICIP.
- b) Dos exemplars del treball o treballs resultants del projecte segons model normalitzat, signat per la persona responsable, que s'ha de lliurar en paper i suport electrònic.
- c) Certificat del gerent o de la persona responsable econòmica de l'entitat on s'indiqui que l'import atorgat s'ha incorporat en els seus pressupostos i que l'ajut s'ha destinat a la finalitat per a la qual ha estat concedit, amb indicació dels conceptes i la despesa per a cada un d'aquests.
- d) Còpia de totes les publicacions que, durant el gaudi de l'ajut o en el futur, puguin fer-se a partir de la recerca finançada.

L'entitat responsable ha de justificar les despeses totals de l'ajut al projecte, independentment de la universitat o el centre que hagi fet la despesa.

e) En cas que l'entitat beneficiària faci qualsevol acte de difusió del projecte de recerca finançat ha de comunicar-ho a l'ICIP i lliurar el material resultant, si s'escau.

19.3 La despesa realitzada i justificada de l'activitat subvencionada, exigible per poder considerar acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut, no pot comportar una desviació pressupostària superior al 20% sobre el cost inicialment pressupostat.

—20 Seguiment i avaluació dels treballs

20.1 L'ICIP, mitjançant l'Àrea de Recerca, farà el seguiment dels projectes seleccionats. Els destinataris dels ajuts queden obligats a mantenir-hi el contacte i a presentar tota la informació relativa al projecte de recerca que l'ICIP pugui requerir.

En cas que l'ICIP consideri que en el desenvolupament del treball de recerca no es compleixen els requisits i les obligacions establerts en aquestes bases, pot proposar al president/a de l'ICIP que es tramiti la revocació de l'ajut.

20.2 L'ICIP designa les persones que faran la funció de lectors dels treballs i emetran un informe final que acrediti que el treball s'ha realitzat satisfactòriament, i d'acord amb les condicions d'atorgament de l'ajut establertes en aquestes bases.

CVE-DOGC-A-15258015-2015

Un informe en el qual es deixi constància que no s'ha complert l'objectiu de l'ajut donarà lloc a la incoació d'un procediment de revocació i reintegrament de l'ajut.

—21 Drets de propietat intel·lectual

21.1 Les entitats beneficiàries cedeixen a l'ICIP, gratuïtament, els drets dels treballs resultants del projecte següents: comunicació pública, reproducció, distribució, transformació i tots els altres formats i modalitats d'explotació actualment coneguts, per un termini de deu anys des de la data de lliurament en condicions de ser reproduït i per a un àmbit territorial mundial. En el moment de presentar la justificació dels ajuts s'ha de formalitzar el document corresponent a aquesta cessió.

21.2 Aquesta cessió comprèn els formats i modalitats d'explotació actualment coneguts que lliurement decideixi l'ICIP, inclosa la publicació a Internet.

21.3 L'ICIP s'obliga a fer constar els noms dels autors dels treballs resultants d'acord amb l'ordenament jurídic vigent.

21.4 Les entitats beneficiàries dels ajuts poden explotar el contingut parcial o total del treball resultant, sempre que ho hagin comunicat prèviament prèvia a l'ICIP, amb especificació detallada del tipus d'explotació que en faran.

En tots els casos s'ha de fer constar que les obres s'han dut a terme amb un ajut a la recerca de l'ICIP en el marc del seu Pla pluriennal. Aquesta referència a l'ICIP s'ha de fer emprant el nom complet de l'ens, Institut Català Internacional per la Pau, en llengua catalana, encara que l'edició es faci en una altra llengua.

21.5 Les entitats beneficiàries dels ajuts estan obligades a col·laborar amb l'ICIP en la divulgació del treball, ja sigui amb la presentació pública dels resultats o amb la participació en una activitat formativa.

En tot allò no previst expressament en aquesta convocatòria, s'hi aplica el Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de propietat intel·lectual.

—22 Obligacions de les entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries han de complir les obligacions següents:

- a) Complir la finalitat de l'ajut realitzant l'activitat subvencionada en el termini que determinin les bases reguladores.
- b) Dur a terme l'activitat subvencionada d'acord amb el projecte presentat. Qualsevol canvi en el projecte o calendari presentat s'ha de comunicar a l'òrgan instructor amb anterioritat a la finalització del termini d'execució, el qual pot acceptar o no la modificació sol·licitada, dins el termini màxim previst en les bases reguladores, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i condicions que estableixen les bases reguladores. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats de manera expressa poden donar lloc a la revocació total o parcial de l'ajut.
- c) Proporcionar en tot moment la informació que els sigui demanada respecte de l'ajut concedit i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'òrgan instructor, de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, de la Sindicatura de Comptes i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.
- d) Comunicar a l'òrgan instructor els ajuts, els ingressos o els recursos que financin l'activitat subvencionada, obtinguts d'altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals o demanats a aquestes, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud d'ajut. Aquesta comunicació s'haurà de fer tan bon punt es coneguin i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons rebuts.
- e) Complir les obligacions que regulen els articles 90 bis i 92 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Complir les altres obligacions que preveu la normativa vigent en matèria de subvencions i les bases reguladores.

CVE-DOGC-A-15258015-2015

—23 Modificació de la resolució

Quan les circumstàncies del cas així ho aconsellin i estiguin degudament motivades, l'òrgan concedent de l'ajut pot autoritzar, a petició de l'entitat interessada, alguna variació en el període de gaudi de l'ajut, i també resoldre qualsevol incidència que no impliqui un canvi substancial en les condicions i la finalitat de l'ajut.

—24 Revocació

L'incompliment per part de les entitats beneficiàries de qualsevol de les obligacions que estableixen les bases reguladores i la convocatòria o de la resta d'obligacions establertes per la normativa aplicable, o la no-realització d'una part o de la totalitat de les activitats subvencionades, és causa de revocació parcial o total de l'ajut concedit. Sens perjudici d'això, els incompliments esmentats poden constituir una infracció administrativa en matèria de subvencions i poden donar lloc a la incoació del procediment sancionador corresponent.

En aquest sentit, s'iniciarà un procediment de revocació de l'ajut, que pot donar lloc al reintegrament de les quantitats percebudes, així com l'exigència dels interessos legals des de la data de pagament de l'ajut fins a la data de la revocació, d'acord amb les previsions de l'article 100 Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i l'article 37.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

—25 Sancions

En cas d'incompliment de les obligacions que preveuen aquestes bases reguladores, s'aplicarà el règim sancionador previst a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i al Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, si aquest incompliment constitueix una infracció d'acord amb la legislació esmentada, amb independència del reintegrament total o parcial de l'ajut.

—26 Protecció de dades

De conformitat amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades facilitades per les entitats sol·licitants entren a formar part d'un fitxer automatitzat. La finalitat de la recollida i el tractament de les dades és gestionar administrativament els ajuts, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

L'AGAUR actua com a encarregada del tractament de les dades personals a les quals accedeixi en virtut del conveni, seguint les instruccions facilitades per l'ICIP que n'actua com a responsable, d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

—27 Normativa aplicable

En tot allò que no estigui previst en aquestes bases reguladores, les entitats beneficiàries dels ajuts queden subjectes a les disposicions sobre subvencions del capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya; a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; al Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i a l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.

(15.258.015)